

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 25  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 25)**

**Принято:**

Решением педагогическим советом  
ГБДОУ детского сада № 25  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 3 от 31.08.2020г.

**Утверждено:**



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад № 25  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
на 2020-2021 учебный год**

**Санкт-Петербург  
2020 год**

**І. Раздел**  
**Анализ работы**  
**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детского сада № 25 Выборгского района г. Санкт-Петербурга**  
**за 2019-2020 учебный год.**

**1. Общие сведения о ГБДОУ детский сад № 25**

**Наименование:** Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 Выборгского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 25)

**Учредитель:** Функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию (далее – Комитет) и администрация Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация района).

**Место нахождения Комитета:** 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом 8, литер А.

**Место нахождения Администрации района:** 194100, Санкт-Петербург, Большой Сампсониевский проспект, дом 86.

Образовательное учреждение находится в ведении Администрации района.

**Юридический адрес:** 194354, Санкт-Петербург г, Луначарского проспект, д 56, корпус 2, литера А

**Телефоны:** 517-24-84, 517-24-86

**Адрес электронной почты:** d025@shko.la

Осуществляет свою деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 0569 от 25.06.2013

**Режим работы Образовательного учреждения:**

понедельник – пятница с 07.00 до 19.00 часов;

выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Руководитель образовательной организации: заведующий ГБДОУ детским садом № 25 Полякова Нина Вадимовна

**Основная цель образовательного учреждения:** осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования; присмотр и уход за детьми.

**Функционировало в учебном году групп:**

Всего:	дошкольные	ранний возраст
<b>12</b>	<b>9</b>	<b>3</b>

**Списочный состав детей.**

ВСЕГО:	дошкольные	ранний возраст
<b>360</b>	<b>280</b>	<b>80</b>

Условия, созданные для гармоничного всестороннего развития детей:

Развивающая предметно-пространственная среда групп приведена в соответствие с ФГОС ДО. Помещения оснащены необходимыми наглядными пособиями, учебными материалами, развивающими играми и игрушками. Обновление развивающей предметно-пространственной среды способствует укреплению психического и физического здоровья дошкольников. Развивающая предметно-пространственная среда строится с учетом организации деятельности детей:

- в образовательной деятельности – подбор дидактического материала, который будет соответствовать изучаемой теме;
- для совместной деятельности воспитателя с детьми – педагог дополняет, насыщает, изменяет предметную среду материалами для игры, рисования, конструирования и других видов деятельности в соответствии с возникшими у детей интересами, темой проекта;
- для самостоятельной деятельности детей – создаются условия для развития, творческого самовыражения, для свободного упражнения в способах действия и умениях, придумывании и реализации собственных задач.

С детьми работают специалисты:

Инструктор по физической культуре: Шаволина Анна Анатольевна, образование высшее, стаж педагогической работы – 20 лет, первая квалификационная категория.

Музыкальный руководитель: Цакаева Айзант Рамзановна, образование высшее, стаж педагогической работы – 37 лет, высшая квалификационная категория.

Музыкальный руководитель: Терентьева Ирина Аркадьевна, образование среднее специальное, стаж педагогической работы – 34 лет, высшая квалификационная категория.

Учитель-логопед: Быстрова Анна Владимировна, образование высшее, стаж педагогической работы – 15 лет, высшая квалификационная категория.

**Внутренняя система оценки качества образования в учреждении показала, что деятельность ДООУ в 2019-2020 учебном году была направлена на решение годовых задач, реализацию образовательной программы и стимулирование творческого поиска, положительного отношения педагогов к инновационным преобразованиям. Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада за три последних года показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год неуклонно снижается: уменьшается численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду). Подавляющее большинство детей по-прежнему имеют II группу здоровья, то есть являются условно здоровыми.**

Для охраны и укрепления здоровья детей в течение года проводились следующие мероприятия:

- ежедневный осмотр детей;
- проведение профилактических прививок (сотрудничество с ГУЗ детской поликлиникой № 17);
- диспансеризация детей старших и подготовительных к школе групп (сотрудничество с ГУЗ детской поликлиникой № 17);
- разнообразные виды и формы организации двигательной активности детей в течение дня (утренняя, бодрящая гимнастики, физкультминутки, динамические перемены, спортивные и подвижные игры, физкультурные занятия, спортивные досуги и праздники);
- работа с детьми по формированию основ здорового образа жизни;

Учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми.

**Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию. Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13**

«Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной Образовательной программы дошкольного образования, составленной в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом Примерной образовательной программы дошкольного образования (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса ГБДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых.

Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Анализ результатов мониторинга образовательного процесса детьми всех возрастных групп показал, что программный материал на конец года усвоен детьми на оптимальном уровне по образовательным областям:

«Физическое развитие» - 94% высокий уровень - 67%. средний уровень – 27% низкий уровень – 6%

«Социально - коммуникативное развитие» - 93% высокий уровень - 50%. средний уровень – 43% низкий уровень – 7%

«Познавательное развитие» - 93% высокий уровень - 53%. средний уровень – 40% низкий уровень – 7%

«Речевое развитие» -90% высокий уровень - 41%. средний уровень – 49% низкий уровень – 10%

«Художественно-эстетическое развитие» - 92% высокий уровень - 54%. средний уровень – 38% низкий уровень – 8%

Средний показатель освоения воспитанниками образовательной программы составляет 92 %, что соответствует высокому уровню.

Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и художественно-эстетическому развитию.

Деятельность коллектива ДОУ в течение прошедшего учебного года соответствовала требованиям действующего законодательства, была разнообразной и многоплановой, отвечающей запросам времени, потребностям и запросам родителей и индивидуальности каждого ребенка. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале года целям и задачам.

Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение активности педагогов. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о динамике в усвоении образовательной программы.

## 2. Развитие и укрепление материальной базы ГБДОУ.

Организация новых кабинетов.	Ремонт помещений.	Приобретено оборудования.	Участок детского сада.
Не было в виду отсутствия финансирования.	Текущий косметический ремонт музыкального зала; кабинета логопеда; групповых помещений № 6, 8, 10; раздевалок групп № 2, 6, 7, 8, 10, 11. Отремонтированы 2 лестницы. В подвальном помещении произведен ремонт канализации и холодного водоснабжения. Ремонт кровли. Выполнение работ по монтажу СКУД. Выполнение работ по замене пиростикеров.	Поставка хозяйственных товаров (кружки). Поставка технологического оборудования для прачечной.	Скос травы и уборка сена. Вырубка деревьев-угроз, выкорчевка кустарников. Разбивка цветников. Окраска игрового оборудования на прогулочных площадках. Произведена замена песка в песочницах на детских прогулочных площадках

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Деятельность коллектива ДОУ в течение прошедшего учебного года соответствовала требованиям действующего законодательства, была разнообразной и многоплановой, отвечающей запросам времени, потребностям и запросам родителей и индивидуальности каждого ребенка. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале года целям и задачам.

Анализ показателей указывает на то, что детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

**Вывод:** освоение детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В дальнейшем планируется уделить особое внимание речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию детей.

Обобщая результаты диагностики и анализ карты педагогического мастерства, можно предложить следующие формулировки годовых задач:

1. Содействовать созданию условий для развития основных профессиональных компетенций педагогов ДОУ в соответствии с профессиональным стандартом в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Обеспечивать условия для формирования здорового образа жизни дошкольников.
3. Обеспечивать условия для внедрения во всех возрастных группах системы работы по развитию связной речи детей, включающую в том числе словарные игры и мероприятия по развитию интонационной выразительности речи, силы голоса и чистоты звукопроизношения.

### 3. Кадровое обеспечение ДОУ

Образовательный процесс в ДОУ осуществляют 25 педагогов, квалифицированных специалистов.

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1.	1-я ясельная Группа № 1	Микулина О.Г.	Среднее специальное дошкольное ЛПУ № 4 диплом с отличием	26	высшая
2.	2-я ясельная Группа № 2	Коноплева Т.А.	Среднее специальное дошкольное	17	высшая
		Пятаева А.В.	Высшее педагогическое	3	1-я
3.	II Младшая Группа №4	Трошенкова Ю.А.	Среднее специальное педагогическое	13	высшая
		Климагина Е. Н.	Среднее специальное педагогическое	6	1-я
4.	3-я ясельная Группа № 3	Иванова С.Е.	Среднее специальное дошкольное	34	высшая
		Хомутова М.Н.	Высшее педагогическое	5	
5.	II Младшая Группа № 9	Иванова Н.Ю.	Среднее специальное педагогическое	8	1-я
6.	Подготовительная Группа № 7	Ефимова Ю.Г.	Среднее Специальное педагогическое	17	Высшая
7.	Средняя Группа № 11	Богомолова Е.Н.	Среднее специальное педагогическое	22	Высшая
		Иванова И. П.	Среднее специальное педагогическое	37	1-я
8.	II Младшая Группа № 8	Алексеева Т.М..	Среднее специальное дошкольное	42	высшая
		Фонина Т.И.	Высшее педагогическое	31	высшая

9.	Старшая Группа № 6	Ципина С.В.	Высшее педагогическое	24	высшая
		Евдокимова И.А.	Высшее педагогическое	4	1-я
10.	Старшая Группа № 10	Шаволина А.А.	Высшее педагогическое	20	высшая
		Горская З.В.	Среднее специальное педагогическое	18	
11.	Средняя № 5	Игнатова Ю.Ю	Высшее педагогическое	4	высшая
		Никитина У.А.	Высшее педагогическое	6	высшая
12.	Подготовительная № 12	Азарова А.Ю.	Высшее педагогическое	24	высшая
		Грязнова Л.И.	Высшее педагогическое	17	высшая
13.	Учитель-логопед	Быстрова А.В.	Высшее педагогическое	14	высшая
14.	Инструктор по физической работе	Шаволина А.А.	Высшее педагогическое	20	1-я
15.	Музыкальный руководитель	Цакаева А.Р.	Высшее педагогическое	37	высшая
16.	Музыкальный руководитель	Терентьева И.А.	Среднее специальное педагогическое	34	высшая

Всего педагогов.	Образование.		Квалификационные категории.		
	Высшее	Среднее специальное.	Высшая	Первая	б/к
<b>25</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>6</b>	<b>2</b>

**Вывод:** Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

Таким образом, профессиональный уровень и опыт работы педагогов ГБДОУ детский сад № 25 позволяет работать с опорой на опытные теоретические и практические знания педагогов со стажем, но необходимо привлекать и ориентироваться на инновационные взгляды молодых специалистов, которых будем привлекать по мере возможности, разрабатывать и внедрять новые проекты по различным направлениям воспитательно-образовательной деятельности.

## **Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.**

В 2019-2020 учебном году аттестованы 11 педагогов, из них 8 педагогам присвоена высшая квалификационная категория, 3 педагогам – первая квалификационная категория.

В течение этого учебного года педагоги ГБДОУ посещали курсы повышения квалификации по следующим направлениям:

- «Дошкольное образование перспективы развития» - 4 человека;
- «Психолого-педагогическое сопровождение развития детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» - 1 человек;
- «Основы содержания современного образования: федеральный государственный образовательный стандарт» (модуль «Нормативная база современного образования», модуль «Профессиональная деятельность педагога дошкольного образования в условиях ФГОС ДО» - 7 человек.

Курсы повышения компьютерной грамотности:

- «Информационно-коммуникационные технологии: новые ИКТ в профессиональной деятельности педагога» - 1 человек;

С целью повышения педагогического мастерства педагоги детского сада стали слушателями всероссийских, городских, районных конференций, семинаров, совещаний и других профессиональных мероприятий.

Продолжается работа по повышению профессиональных компетенций педагогов внутри ДОУ. Проводится работа по выявлению профессиональных дефицитов.

Участие педагогов в конкурсах районного уровня:

- конкурс образовательных фильмов «Мы память бережно храним», посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне, в номинации «Виртуальная экскурсия к памятным местам» - победители.

### **Система работы с родителями.**

В 2019–2020 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОУ и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Основными формами информирования родителей (законных представителей) о жизни детского сада были родительские собрания, индивидуальные беседы, стендовая информация, консультации. Воспитателями групп проводилось много разнообразных мероприятий с привлечением родителей: мастер-классы, тематические праздники, конкурсы, викторины. Все это способствовало повышению педагогической компетентности родителей.

Традиционно в течение учебного года в детском саду проходили выставки работ детско-родительского творчества: «Дары осени», «Осенние фантазии», «Мастерская деда Мороза», «Блокадный город», «Мой папа самый сильный», «Подарок для любимой мамы», «Масленица», «Путешествие в космос», «На субботник всей семьей», «Веснянка», «День победы».

Активно привлекались родители к совместной деятельности.

Совместно организованы праздники: «День матери», «Мама, папа, я – спортивная семья», «Защитники Отечества», «День Победы», «Масленица» и т. д.

И хотя активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка.



Сами родители объясняют свою низкую активность в участии в жизни детского сада дефицитом времени.

Проведено два общих родительских собрания (в начале и выборочно - в конце учебного года). Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ГБДОУ, имеются подборки методических рекомендаций.

В течение года специалистами и администрацией ДОУ проводятся индивидуальные консультации с родителями. Проведено анкетирование родителей на предмет совершенствования сотрудничества между детским садом и семьей, в ходе которого выяснилось, что наибольший интерес у родителей вызывают следующие формы взаимодействия:

совместные мероприятия (праздники, развлечения и т.д.) – 67,6 %, индивидуальное консультирование по вопросам родителей – 64,6%, открытые занятия для родителей – 41,8%, организационные и тематические родительские собрания (35%).

Им будет уделено особое внимание при разработке годового плана на 2020–2021 учебный год.

В дошкольном учреждении проводилось анкетирование родителей и законных представителей воспитанников «Оценка качества образования». По результатам анкетирования:

1. Доброжелательность и вежливость работников организации оценена 96% - положительно или скорее положительно 3,7% - затрудняюсь ответить 0,3 – отрицательно или скорее отрицательно

2. Удовлетворенность компетентностью работников организации: 94% - удовлетворены или скорее удовлетворены затрудняюсь 5% - затрудняюсь ответить 1% - скорее не удовлетворены или однозначно не удовлетворены

3. Удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации: 86%- удовлетворены или скорее удовлетворены 9% - затрудняются ответить 4% - скорее не удовлетворены или однозначно не удовлетворены.

4. Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг: 86%- удовлетворены или скорее удовлетворены 11% - затрудняюсь ответить 3% - скорее не удовлетворены или однозначно не удовлетворены

5. Готовность рекомендовать данную организацию 92%- готовы рекомендовать данную организацию 7%- затрудняюсь ответить 1%- не готовы рекомендовать данную организацию

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

С целью развития образовательного процесса ДОУ, расширения **социального партнерства**, решения задач социально-коммуникативного развития воспитанников детского сада осуществляется систематическое взаимодействие учреждения со следующими организациями:

- Комитетом по образованию администрации Санкт-Петербурга;
- Отделом образования администрации Выборгского района;
- СПб Академией постдипломного педагогического образования;
- ИМЦ Выборгского района (участие педагогов в профессиональных конкурсах, обучение на курсах повышения квалификации);
- СПб педагогическим колледжем № 4;
- ГУЗ Детской поликлиникой № 17 (мониторинг здоровья детей);
- МО «Сергиевское»;

**II. Раздел**  
**Основные задачи деятельности**  
**Государственного бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада № 25 Выборгского района Санкт – Петербурга**  
**на 2020 – 2021 учебный год.**

**1. Цели и задачи**

Руководствуясь Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», с СанПиН 2.4.1.3049-13. (с изменениями на 27 августа 2015г.), Уставом ОУ и исходя из анализа работы за прошлый год коллектив ГБДОУ детского сада № 25 ставит перед собой следующие цель и задачи на 2020– 2021 учебный год:

**Цель:**

- обеспечение охраны жизни, физического и психического здоровья воспитанников, создание условий для творческой самореализации детей, посредством формирования эмоционально благоприятной, развивающей образовательной среды.
- повышение профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогических работников для повышения качества и эффективности образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и внедрения профессионального стандарта.

**Задачи:**

1. Организация работы по охране и укреплению физического и психического здоровья детей через личноно - ориентированный подход, индивидуальный образовательный маршрут ребенка, сетевого взаимодействия с родителями и социальными партнерами, с учетом материально-технических возможностей ДОУ;
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов по развитию познавательной инициативы дошкольников через моделирование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО;
3. Приобщение детей к социокультурным нормам, повышение экологической культуры через экологическое воспитание;
4. Обеспечение профессионального роста кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога и реализации ФГОС ДО, через использование активных форм методической работы (сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры), участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, распространение передового педагогического опыта на различном уровне.

**2. Организация развивающего образовательного пространства**

<b>Содержание работы.</b>	<b>Ответственный.</b>	<b>Срок.</b>	<b>Отметка о выполн.</b>
<b>1. Организация развивающей предметно – пространственной среды:</b> <b>Группы:</b> • Обновить и изготовить, приобрести пособия на сенсорное развитие и мелкой	Воспитатели	В теч. года	

моторики детей.			
• Оформить раздевалки групп в соответствии с возрастом детей и требованиями ФГОС ДО.	Все воспитатели	Сентябрь	
• Пополнить группы атрибутами, обеспечив двигательную активность детей и развития физ. качеств.	Все воспитатели	В теч. года	
• Пополнить картотеку физ. занятий на прогулке.	инструктор по физ. культуре	В теч. года	
• Пополнить группы музыкально – развивающими играми	Все воспитатели, музыкальный рук.	В теч. года	
• Оформить наглядный материал по работе с бумагой	Воспитатели	В теч. года	
• Обновить развивающие игры по образовательным областям: «Познавательное развитие» «Речевое развитие» «Художественно-эстетическое развитие» «Физическое развитие» «Социально-коммуникативное развитие»	Все воспитатели	В теч. года	
• Оформить информационный материал по правилам дорожного движения для родителей на темы: - основные причины дорожно-транспортных происшествий; - как вести себя на улице? - знакомим детей с правилами уличного движения; - что знают ваши дети о правилах дорожного движения? - дисциплина на улице — залог безопасности пешеходов; - учим детей правильно пользоваться пассажирским транспортом	Все воспитатели	В теч. года	
• Оформить игры с макетами (макет - модель, модель - карта)	Группы	В теч. года	
• Пополнить библиотеку художественной литературой по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Все воспитатели	В теч. года	
• Обновить пособия для совместной деятельности с детьми по всем образовательным областям в соответствии с требованиями ФГОС.	Все воспитатели	В теч. года	
• Обновить сенсорные уголки	Воспитатели	Ноябрь	
• Создать уголок «Мой любимый город»	Воспитатели	Ноябрь	

• Пополнить картотеку «Поэты о нашем городе»	Все воспитатели	В теч. года	
• Пополнить картотеку стихов - «Весна» - «Зима» - «Осень» - «Лето» - «Дорога и мы» -«День Победы» -«Мама, милая мама» -«Я живу в Санкт-Петербурге»	Все воспитатели	В теч. года	
Оформить альбомы детских рисунков и рассказов о городе	Группы	В теч. года	
• Оформить материалы по развитию у детей словотворчества по темам: - «Осторожно, дорога» - «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья», -«Путешествие по Санкт-Петербургу» _Организовать выставки детских работ и рисунков: «Моя книга – раскладушка» «Зимняя сказка» «Мой любимый детский сад» «Персональные выставки, выставки детских работ по группам»	Все воспитатели Все воспитатели	В теч. года	
-Участвовать в конкурсе детского творчества в районе и городе	Все группы	В теч. года	
-Оформить материал о жизни детей в группе	Все группы	В теч. года	
-Пополнить фотоматериалы по конструктивной деятельности детей в разных возрастных группах	Все группы	В теч. года	
• Пополнить картотеку дидактических игр по образовательным областям в соответствии с ФГОС.	Воспитатели	В теч. года	
• Обновить и пополнить материалы для развития познавательно-исследовательской деятельности детей.	Все группы	В теч. года	
• Дополнить видеоматериалы по образовательным областям ФГОС	Все группы	В теч.года	
• Изготовить плакаты на тему: «Сохраним ёлку - красавицу наших лесов».		Декабрь	
-Организовать выставку поделок «Новогодняя красавица».	Все группы	Декабрь	
-Оформить «Парад снеговиков»	Все группы	Январь	
-Организовать выставку групповых газет «Папа может все»	Все группы	Февраль	

-Организовать выставку групповых газет «Милые барышни»	Все группы	Март	
-Оформить выставку детских рисунков «Они сражались за родину»		Май	
<b>Музыкальный зал</b>			
• Обновить и оформить дидактические игры, наглядные пособия по приобщению детей к музыкальному искусству.	Музыкальный руководитель	В теч. года	
-Обновить музыкальную гостиную и музыкальные уголки в каждой возрастной группе.	Музыкальный руководитель	В теч. года	
• Пополнить подборку музыкальных произведений для проведения бодрящей гимнастики в помощь воспитателям (аудиозаписи)	инструктор по физ. культуре	В теч. года	
• Пополнить картотеки алгоритмов Танцев.	Музыкальный руководитель	В теч. года	
• Пополнять золотую кладовую сценариев детских театрализованных представлений.	Музыкальный руководитель	В теч. года	
• Разработать перспективное планирование работы в музыкальной гостиной для каждой возрастной группы	Музыкальный руководитель	В теч. года	
<b>Игровой материал для прогулки</b>			
• Пополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр детей	Воспитатели	В теч. года	
• Приобрести песок в песочницы	завхоз	Сентябрь	
<b>Развивающая среда в рекреациях</b>			
Обновить информационный стенд для родителей «Ваш ребенок и его права».	старший воспитатель	Сентябрь	
Оформить выставку «В соавторстве с природой»	старший воспитатель	Октябрь	
Оформить результаты детского творчества «Парад снеговиков»	старший воспитатель	Январь	
Организовать выставку групповых газет «Папа может все»	старший воспитатель	Февраль	
Организовать выставку групповых газет «Милые барышни»	старший воспитатель	Март	
Оформить выставку детских рисунков «Они сражались за Родину»	старший воспитатель	Май	

### 3. Организационно- методическая работа с кадрами\*

<p><b><u>Совершенствование профессионального мастерства</u></b>  <u>Работа с воспитателями-мастерами дошкольного воспитания</u>          -Подготовка к районным, городским и Международным конференциям, конкурсам          -Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.</p>	<p>старший воспитатель          Воспитатели, мастера          дошкольного          воспитания</p>	<p>В теч. года          В теч. года</p>
<p><b><u>Участие в методической работе района, города</u></b>          - Участие в семинарах, практикумах, конкурсах района и города.          -Участие в городских, международных конференциях.</p>	<p>старший воспитатель</p>	<p>В теч. года</p>
<p><b><u>Педагогические советы:</u></b></p> <p>- <b>Установочный</b> «Основные направления работы дошкольного учреждения в новом учебном году».          Выполнение решения предыдущего педсовета.          Анализ проведения летней оздоровительной работы с детьми.          Обсуждение, корректировка и принятие расписания организованной образовательной деятельности, учебного плана, рабочих программ воспитателей.          Принятие положений о смотрах-конкурсах.          Принятие рабочих программ специалистов: учителя – логопеда, муз. руководителя, инструкторов по физической культуре.</p> <p>- <b>«Роль подвижной игры в жизни ребенка»</b></p> <p>Задача: Совершенствовать работу по физическому воспитанию детей, формирование представлений и основ здорового образа жизни воспитанников.</p> <p>- Выполнение решений предыдущего педсовета.          - Итоги тематического контроля: «Организация контроля в ДОУ по развитию двигательной активности детей».          - «Русская народная подвижная игра, как средство приобщение дошкольников к здоровому образу жизни» (из опыта работы)          - «Формирование привычки к здоровому образу жизни» (из опыта работы)          - круглый стол «Знатоки народных подвижных игр» Решения</p> <p>- <b>"Трудовое воспитание дошкольников в рамках реализации ФГОС ДО"</b>          Задача:</p>	<p>Заведующий ДОУ          старший воспитатель          воспитатели групп,          специалисты</p>	<p>Август</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p>

<p>Найти эффективные способы развития трудовых навыков у дошкольников, их сознательности, активности через совместную трудовую деятельность;</p> <p>Повысить профессиональную компетентность воспитателей в вопросах трудового воспитания;</p> <p>Повысить уровень сотрудничества ДООУ и родителей (законных представителей) в популяризации трудового воспитания в семье</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Итоговый.</b> Результативность работы за 2020-2021 учебный год</li> <li>- Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>- Анализ диагностики педагогического процесса во всех возрастных группах.</li> <li>- Анализ заболеваемости и оздоровительной работы за 2020-2021 учебный год.</li> <li>- Отчет о выполнении годового плана.</li> </ul> <p>Определение проекта основной направленности деятельности ДООУ на 2021-2022 учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рассмотрение и принятие плана на летний оздоровительный период.</li> </ul>	<p>Заведующий ДООУ старший воспитатель воспитатели групп, специалисты</p>	<p>Май</p>
<p><b><u>Постоянно действующий практико-ориентированный семинар</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Изучаем и работаем по ФГОС ДО»</li> </ul>	<p>Заведующий ДООУ старший воспитатель</p>	<p>В теч. года</p>
<p><b><u>Консультации для воспитателей</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Современный ребенок, какой он?</li> <li>- Жизнь и здоровье дошкольника.</li> <li>- Развивающая предметно-пространственная среда, ее принципы и требования к построению.</li> <li>- Годовой круг встреч с родителями-новый взгляд на родительское собрание в ДООУ.</li> <li>- Специфика организации индивидуального подхода.</li> <li>- Проектирование программы педагога. В контексте ФГОС ДО. Разработка краткой презентации к программе.</li> <li>- Разработка и реализация комплексно-тематического планирования в контексте современных требований.</li> <li>- Народная игра как универсальное средство для становления ценностного здорового образа жизни.</li> <li>- Мониторинг музыкального руководителя.</li> <li>- Как работать по изготовлению плаката на тему: «Сохраним ёлку – красавицу наших лесов».</li> <li>- Соблюдение санэпидрежима в группах разного возраста.</li> <li>- Самообразование педагогов ДООУ.</li> <li>- Развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с ФГОС.</li> <li>- Основные направления оздоровительной работы в детском саду.</li> <li>- Формирование взаимопомощи детей в подвижной игре.</li> <li>- Развитие движений у детей 3-4 лет.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Заведующий ДООУ Старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель Заведующий ДООУ Муз. руководитель Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель медсестра Инструктор по физ. культуре</p>	<p>Сентябрь Сентябрь Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь Февраль Сентябрь Декабрь Октябрь Ноябрь Сентябрь Ноябрь Сентябрь Октябрь Декабрь Январь</p>

<p>-Физическое воспитание детей от 3 до 7 лет.  -Роль ходьбы в физическом воспитании ребенка.  -Организация и проведение дней здоровья в детском саду.  -Летний оздоровительный период  -Организация трудовой деятельности в старшей группе.</p>	<p>Инструктор по физ. культуре  Инструктор по физ. культуре  Старший воспитатель</p>	<p>Октябрь  Январь  Октябрь  Февраль  Февраль</p>
<p><b><u>Рабочие совещания</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовность к учебному году (результаты).</li> <li>- Обсуждение сценариев праздников.</li> <li>- Анализ заболеваемости детей.</li> <li>- Обсуждение результатов текущего контроля за оздоровительной и образовательной работой с детьми.</li> <li>- Обсуждение результатов диагностики школьной зрелости.</li> <li>- Обсуждение результатов прохождения курсов повышения квалификации.</li> </ul> <p><b><u>Семинары.</u></b>  -«Построение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»</p>	<p>Старший воспитатель,  Заведующий ДОУ  Медсестра, врач  Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>	
<p><b><u>Мастер-классы.</u></b>  -«Опыт работы по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО» на районном и городском уровне</p>	<p>Заведующий ДОУ  Старший воспитатель</p>	
<p><b><u>Коллективные просмотры.</u></b>  -«Роль воспитателя на утреннике»  -«Взаимодействие воспитателя с родителями группы. Родительское собрание».</p>	<p>старший воспитатель</p>	
<p><b><u>Работа методического кабинета</u></b></p>		
<p><b>-Повышение квалификации педагогов:</b>  -Формирование списков претендентов на повышение квалификации с указанием срока аттестации и способов презентации своего опыта.  -Помощь педагогам в заполнении нормативно-правовых документов.  -Помощь педагогу в формировании портфолио к аттестации.  -Подбор методической литературы для помощи воспитателям, проходящим аттестацию.</p> <p><b>-Годовые родительские собрания</b>  <u>Общие родительские собрания</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление родителей с правилами посещения детского сада.</li> <li>• Для родителей и детей</li> </ul>		



<p>подготовительных групп</p> <p><u>Групповые родительские собрания</u></p> <p>1. Психофизиологические особенности детей. Задачи воспитания и обучения</p> <p>2. Удачи наших воспитанников (итоги по выполнению программы)</p> <p><b>Изучение педагогической и психологической литературы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Журнал «Дошкольное воспитание»</li> <li>-Методическая литература по ФГОС ДО</li> <li>-Нормативные документы по реализации ФГОС ДО <ul style="list-style-type: none"> <li>• пополнить методический кабинет методической литературой.</li> </ul> </li> <li>-Продолжить оформление картотеки книг для воспитателей по образовательным областям в соответствии с ФГОС.</li> <li>-Организовать работу педагогов – наставников.</li> <li>-Организовать методические выставки «В помощь занимающимся самообразованием», «Новинки», «Это интересно знать».</li> <li>-Утвердить тематический план педагогов</li> <li>-Составить расписание НОД, графиков работы педагогов и специалистов.</li> <li>-Разработать анкеты для родителей социологической диагностики, для изучения образовательных потребностей петербургской семьи.</li> <li>-Доработать пакет документов по календарно-тематическому планированию воспитателей.</li> <li>-Разработать методические рекомендации по развитию у детей умения инсценировать небольшие сказки и чтению по ролям сказок и рассказов.</li> <li>-Продолжать оформлять практический материал по патриотическому воспитанию дошкольников.</li> <li>-Оформить фонд записей на электронных носителях художественно – патриотических, литературных, музыкальных произведений.</li> <li>-Подобрать нормативно-правовые акты по организации работы в контексте ФГОС ДО.</li> <li>-Доработать перспективные планирования: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) дней здоровья</li> <li>б) спортивных праздников</li> <li>в) музыкальной и театральной гостиной</li> </ul> </li> </ul>		
---	--	--

г) физкультурных занятий. -Создать папку в электронном виде «Комплексно-тематическое планирование в разных возрастных группах ФГОС ДО»		
<b>Руководство инновационной деятельностью.</b>		
Проектная деятельность как эффективное средство развития детских способностей.	Старший воспитатель	
Комплексно-тематическое планирование. Мониторинг в контексте ФГОС.	Старший воспитатель	

### **Изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта**

*Цель деятельности:*

- Создание гибкой, целенаправленной, эффективной системы повышения квалификации педагогических кадров.

*Предполагаемый результат:*

Совершенствование уровня профессиональной компетентности и системы самообразования педагогических работников.

*Алгоритм организации деятельности:*

- Диагностика. Анкетирование всех участников педагогического процесса.
- Распределение педагогов по группам обучения.
- Организация практической деятельности (мастер-классы, открытые ООД).
- Обобщение наработанных методических, диагностических материалов.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
1	Заседание творческой группы «Система саморазвития педагогов посредством проектной деятельности»	сентябрь	Старший воспитатель	
2	Анкетирование педагогов с целью выявления представлений об уровне педагогической компетентности воспитателей в использовании современных методов и приемов для развития творческих способностей детей	январь	Старший воспитатель	

### Повышение квалификации педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
1	Создание условий для роста самообразования, роста профессионального мастерства педагогов, расширение кругозора. «Дошкольное образование перспективы развития» «Психолого-педагогическое сопровождение развития детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»	по плану ГБУ ИМЦ	Старший воспитатель	

### Аттестация педагогов ДОУ.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
1	Аттестация педагогических работников: на высшую квалификационную категорию: Грязнова Л.И. Климагина Е.Н. Коноплева Т.А. Микулина О.Г. Фонина Т.И.	декабрь январь	Старший воспитатель	

### 4. Изучение состояния педагогического процесса.

формы контроля	Тема	Объект контроля	Обсужд. результат.	Ответств. исполн.	Срок	Отметка о вып.
тема тиче ский итог овый	Оценка уровней эффективности педагогических воздействий по образовательной области ФГОС ДО «Физическое развитие»					

	Оценка работы по трудовому воспитанию детей					
<b>оперативный предупредительный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах, готовность к новому учебному году.</li> <li>– Наблюдение режимных моментов.</li> <li>– Наблюдение педпроцесса, анализ диагностических пособий.</li> <li>– Наблюдение педпроцесса, анализ плана экскурсии по детскому саду.</li> <li>– Беседы с педагогами, изучение планов работы по формированию элементарных математических представлений у детей.</li> <li>– -Беседы с педагогами, наблюдения педпроцесса по формированию культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста.</li> <li>– Беседы с педагогами, анализ планов и иных материалов по самообразованию.</li> <li>– Наблюдение педпроцесса: организованная образовательная деятельность по развитию речи и расширению ориентировки в окружающем мире.</li> <li>– Наблюдение педпроцесса: организованная образовательная деятельность по 5-и образовательным областям в соответствии с ФГОС.</li> <li>– Система работы в преддверии праздника.</li> <li>– Ведение документации в группах.</li> <li>– Наблюдение педпроцесса: организация сюжетно-ролевых игр.</li> <li>– Наблюдение педпроцесса, беседы с детьми и</li> </ul>					
<b>оперативный предупредительный</b>						

<b>дительны й</b>	<p>педагогами: проведение инструктажей с детьми по их безопасности. Наблюдение педпроцесса: проведение бодрящей гимнастики после дневного сна.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Наблюдение педпроцесса: организация питания.</li> <li>– Наблюдение педпроцесса, беседы с педагогами, изучение материалов и оборудования для опытов.</li> <li>– Изучение планов: проведение работы по правовому воспитанию.</li> <li>– Беседа с педагогами: обучение детей трудовым навыкам на прогулке.</li> <li>– Изучение планов, беседы с педагогами: подготовка к праздникам.</li> <li>– Беседы с воспитателями: подготовка выносного и стационарного оборудования к летнему оздоровительному периоду.</li> </ul>					
	<p><b><u>Сравнительный</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проведение режимных моментов</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ продуктов детской деятельности.</li> </ul>					
<b>мониторинг детей</b>	Социометрия.					
	Оценка уровней эффективности педагогических воздействий в 5-и образовательных областях по ФГОС ДО.					
	Исследование интеллектуальной, мотивационной готовности к школе.	Группы № 6, 10				
	Педагогический мониторинг в новом контексте образовательной деятельности «Изучение индивидуального развития детей»	Все групп				

самоанализ (проф. деят. отчёт)	Результаты Эффективности педагогических воздействий					
СМОТ Р (през ентация ций)	1. Подготовка к Совету педагогов	Все группы				
	2. Оформление групп к Новомуднему утреннику.	Все группы				
творческие отчёты	Внедрение инновационных педагогических технологий в работу детского сада.	Все группы				
предварительный	Изучение планов воспитательно-образовательной работы в группе: календарное планирование.  Выполнение режима дня.  Подготовка воспитателя к рабочему дню.  Проведение музыкального занятия.	Все группы				
уровень педагогического процесса в группе	РАБОТА ПЕДАГОГА. Изучение планов воспитательно-образовательной работы: календарное планирование.  Посещение групп, беседы с персоналом: организация питания.  Беседы с педагогом, изучение документации, анкетирование воспитателя. Беседы с педагогом, изучение документации, наблюдение проведения закаливающих мероприятий.	Все группы				

**5. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.\***

Содержание работы	Ответственный	Срок выполнения	Отметка о выполнении
<p><b><u>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства.</u></b></p> <p><u>Открытые мероприятия с участием родителей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Новый год</li> <li>• 8 марта</li> <li>• Выпуск детей в школу</li> </ul> <p><u>Мероприятия без участия родителей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Осень к нам пришла</li> <li>• Масленица</li> <li>• День Театра</li> <li>• День Снятия блокады</li> <li>• Они сражались за Родину</li> </ul> <p><u>Развлечение</u></p> <p>«День знаний»</p> <p>«День дошкольного работника»</p> <p><u>Выставки-конкурсы:</u></p> <p>-Золотая осень</p> <p>-Моя семья на отдыхе</p> <p>-Новогодняя игрушка</p> <p><u>Спортивные состязания:</u></p> <p>-Папа, мама, я-спортивная семья</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Воспитатели</p>	<p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Октябрь</p> <p>Март</p> <p>Март</p> <p>Январь</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p>	
<p><b><u>Реализация регионального компонента.</u></b></p> <p>- Информационный проект «Улицы моего района /города»</p> <p>-Информационно-исследовательский проект «Знакомство с родным районом»</p> <p>-Информационно-исследовательский проект «Память»</p> <p><u>-эколого-краеведческая деятельность</u></p> <p>«Экологическая тропа здоровья»</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз. руководители</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз.руководители</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз. руководители</p> <p>Воспитатели</p>	<p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p>	

<u>-культурно-историческая деятельность</u> Проект «Наш город»		Февраль	
<u>-художественно-эстетическая деятельность</u> Создание коллективных работ, участие в акциях и конкурсах детского сада, района.		В течение года	

## 6. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей и социумом\*

### 6.1. Информационно-справочные стенды

1	Оформление информационных стендов: - «Адаптация в детском саду». - «Права ребенка в семье». - «О речевом развитии ребенка». - «Закаливание – путь к здоровью». - «Значение физических упражнений на воздухе». - «Психологическая готовность ребенка к школьному обучению».	сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль  март	Старший воспитатель	
---	--	---	---------------------	--

### 6.2. Родительские собрания

	<i>Общие родительские собрания</i> - Итоги летне-оздоровительной работы. - Задачи воспитательнообразовательной работы на учебный год. - Адаптация детей в дошкольном учреждении. Итоги 2020 – 2021 учебного года  Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 2020-2021 учебный год. - Обеспечение комплексной безопасности детей. - Организация работы с детьми в летне-	сентябрь октябрь       май	Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХР Старший воспитатель	
--	---	--	---	--



<p>оздоровительный период. - Отчет Общего собрания работников учреждения за 2020-2021 учебный год.</p> <p><i>Родительские собрания по группам:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Группа №1 (раннего возраста) -Адаптация к ДОУ; -Психологические особенности развития ребенка 1,6-2 лет.</li> <li>• Группа №2 (раннего возраста) -Адаптация к ДОУ -Развитие ребенка 2-3 лет и семья в развитии ребенка;</li> <li>• Группа №3 (раннего возраста) -Адаптация к ДОУ -Развитие ребенка 2-3 лет и семья в развитии ребенка;</li> <li>• Группа № 4 (раннего возраста) -Адаптация к ДОУ -Развитие ребенка 2-3 лет и семья в развитии ребенка;</li> <li>• Группа № 5 (старшая) -Развитие речи у детей; - Организация развивающей среды дома;</li> <li>• Группа № 6 (подготовительная) -Что должен знать и уметь ребенок к началу школьного обучения; Адаптация к школьному обучению;</li> <li>• - Группа № 7 (средняя) -Развитие творческих способностей детей; -Что читать детям.</li> <li>• Группа № 8 (средняя) -Взаимодействие детского сада и семья в развитии ребенка; -Развиваем речь;</li> <li>• Группа № 9 (средняя)</li> </ul>	<p>2 раза в год (октябрь, май)</p>	<p>Воспитатели всех групп</p>	
---	--	-------------------------------	--

	<p>-Взаимодействие детского сада и семьи в развитии ребенка;</p> <p>-Развиваем речь;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Группа №10 (подготовительная)</li> <li>- Готовим будущего первоклассника.</li> <li>- Психологическая готовность ребенка к школьному обучению</li> <li>• Группа № 11 (старшая)</li> <li>-Развитие речи у детей;</li> <li>- Организация развивающей среды дома;</li> <li>• Группа № 12 ( вторая младшая)</li> <li>-Адаптация к ДОУ</li> <li>-Развитие ребенка 3-4 лет и семья в развитии ребенка;</li> </ul>			
--	--	--	--	--

### 6.3.Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

1	<p><i>Общие родительские субботники.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к зиме.</li> <li>• Весенний субботник</li> <li>• Благоустройство участков и групп детского сада (цветники, кустарники).</li> </ul>	<p>ноябрь</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Зам. зав. по АХР</p> <p>Старший воспитатель</p>	
2	<p><i>Совместная деятельность.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление совместных выставок:</li> <li>- Моя семья на отдыхе</li> <li>- Золотая осень</li> <li>- Новогодняя игрушка</li> <li>- День Снятия блокады</li> <li>- Они сражались за Родину</li> <li>• Приобщать родителей к участию в детских праздниках и развлечениях.</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Музыкальный руководитель</p>	

### 6.4.Взаимодействие с социумом

	РОЦ БДД «Перекрёсток»	в течение года	Старший воспитатель	
--	-----------------------	----------------	---------------------	--

Центральная детская библиотека им. Н.А. Внукова ГУЗ Детской поликлиники № 17 (мониторинг здоровья детей);	1 раз в месяц в течение года	Старший воспитатель Врач медсестра	
--	---------------------------------	--	--

## 7. Контроль

### 7.1. Внутренний мониторинг

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<i>Контроль за реализацией программ и планов:</i> - Образовательная программа; - План повышения квалификации педагогических работников; - План работы по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма;	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ	
2	<i>Оперативный контроль:</i> Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; - Готовность групп и кабинетов к новому учебному году; - Организация питания детей в группах, сервировка стола. - Организация предметноразвивающей среды; - Соблюдение режимных моментов; - Выполнение режима дня; - Организация и проведение хозяйственно-бытового труда детей; - Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;	Сентябрь  Октябрь Ноябрь Январь  Февраль Март	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	
3	<i>Систематический контроль:</i> - Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; - Планирование и организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО; - Организация питания детей; - Выполнение режима дня; - Техника безопасности; - Финансово-хозяйственная деятельность; - Анализ заболеваемости и посещаемости; - Выполнение натуральных норм питания; - Проведение физкультурных досугов, развлечений;	1 раз в месяц 1 раз в месяц  1 раз в месяц 1 раз в месяц 1 раз в месяц 1 раз в квартал 1 раз в месяц 1 раз в месяц 1 раз в месяц	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Врач медсестра	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Состояние документации в группах;</li> <li>- Выполнение решений педагогического совета;</li> <li>- Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах;</li> <li>- Выполнение воспитателями рекомендаций по самообразованию.</li> <li>- Планирование образовательной деятельности в группах (планы воспитательно-образовательной работы);</li> </ul>	1 раз в месяц 1 раз в квартал 1 раз в квартал  1 раз в квартал 1 раз в месяц		
--	---	---	--	--

### 7.2. Фронтальный контроль. Персональный контроль

1	<i>Проведение фронтального контроля:</i> 1. Организация образовательной деятельности в группе № 9;	март	Старший воспитатель	
2	<i>Проведение персонального контроля:</i> 1. Воспитатель Никитина У.А., организация и проведение режимных моментов с детьми.  2. Воспитатель Ефимова Ю.Г., Планирование образовательной деятельности.	сентябрь  октябрь	Старший воспитатель	

### 8. Использование современных информационно-коммуникационных технологий

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Проведение тематических занятий, бесед, проектной деятельности с использованием мультимедийного оборудования	в течение года	педагоги	

### 9. Административно – хозяйственная работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Подготовка и издание приказов по ОТ и ТБ Вводный инструктаж Плановые инструктажи по ТБ Внеплановые инструктажи Проведение плановых тренировок по эвакуации	Июль-август по необходимости август, январь по необходимости 1 раз в полугодие	Зам. зав. по АХР	

	<p>Месячник безопасности  Проведение тематических бесед с воспитанниками по безопасности жизнедеятельности  Контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием ОУ  Контроль за рациональным расходом материалов и финансовых средств ОУ  Контроль за своевременным заключением договоров  Анализ и оценка финансовых результатов деятельности ОУ  Разработка и реализация мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств.</p> <p>Контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций.  Принятие мер по обеспечению необходимых социально-бытовых условий для воспитанников и работников ОУ  Организация работ по благоустройству, озеленению и уборке территории ОУ.</p>	<p>2 раза в год  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  июль-август  ежеквартально  июль-август</p> <p>июль-август</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>		
--	---	---	--	--

\*- согласно текущей санитарно-эпидемиологической обстановки